

# 招 标 文 件

招标编号： ZB(JKKJ)-JJ-2023-11-1

项目名称： 中非国际医药产业合作园二期电梯  
安装项目

编制部门： 采购部

编制日期： 2023 年 11 月

万邦德集团有限公司

二零二三年十一月

## 一 投标邀请

万邦德集团有限公司对下述设备进行国内公开招标，欢迎有能力提供本招标文件所述设备并具有法人资格的境内供货商或制造商前来提交密封的投标书。

1. 招标编号：**ZB(JKKJ)-JJ-2023-11-1**
2. 招标单位：万邦德集团有限公司
3. 招标方地址：浙江省温岭市城东街道百丈北路 28 号
4. 招标方商务联系人：陈泽林 13666811151
5. 使用单位：温岭市万邦德健康科技有限公司
6. 使用单位地址：温岭市城东街道湖南村
7. 使用单位联系人：姚平
8. 联系电话：13958665299
9. 技术联系人：朱祖川 13586299291
10. 招标过程监督人：姜明华 13758666027

11. 招标物资名称、数量及交货地点:

| 序号 | 客梯   | 数量 | 停靠层     | 井道尺寸      | 轿厢尺寸      | 载重量<br>kg | 速度<br>m/s | 备注          |
|----|------|----|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| 1  | 客用电梯 | 4  | -1F~15F | 2200x2100 | 1600x1500 | 1000(13)  | 1.75      | 兼无障碍电梯、消防电梯 |
| 2  | 客用电梯 | 4  | -1F~15F | 2200x2100 | 1600x1500 | 1000(13)  | 1.75      | /           |
| 3  | 客用电梯 | 2  | 1F~13F  | 2600x2100 | 1600x1400 | 1000      | 1.75      | 有机房         |
| 4  | 客用电梯 | 2  | -1F~13F | 2600x2100 | 1600x1400 | 1000      | 1.75      | 有机房         |
| 5  | 客用电梯 | 2  | -1F~13F | 2600x2100 | 1600x1400 | 1000      | 1.75      | 兼消防电梯, 有机房  |

12. 招标文件索取及答疑截止时间: 2023 年 12 月 9 日截止

13. 投标文件递交截止时间: 2023 年 12 月 10 日截止。

14. 递交投标文件地点: 浙江省温岭市城东街道百丈北路 28 号, 联系人: 张正华, 联系人电话: 13736603521。

15. 以上如有变更, 万邦德集团有限公司将通过公司网站 (<https://zb.wepon.top/>) 通知, 请投标方关注。

16. 汇款信息 (投标保证金账户信息):

户 名: 温岭市万邦德健康科技有限公司

开户行: 中国建设银行温岭支行

帐号: 33050166713509555999

## 二 投标方须知

### 1. 招标项目

项目名称：中非国际医药产业合作园二期电梯安装项目。项目要求详见《招标项目内容及要求》。

### 2. 招评标方式

本次招标采用邀请招标方式，并采用综合评估法，由招标方根据综合评估结果确定中标单位，并按以下流程进行评审。

2.1 被邀请的投标单位须符合相关的国家标准，提供设备内控检验项目、判定标准，同时须有至少伍个及以上同规模工程，并设备正常运行且超过两年，以证明安全可靠，在同行业内无不良记录。

2.2 中标单位的确定：在保证产品质量符合国家标准，和招标方的技术报价要求（详见《招标项目内容及要求》）前提下，按最低价进行报价，并结合投标方自身的综合实力（如企业规模、相关的资质证明文件、施工经历资料和安装队伍的工作经历等）和成功的工程案例采取综合评标的方式来确定最后的中标单位。

### 3. 投标文件递交及投标保证金

3.1 投标文件递交时间：自 2023 年 12 月 10 日截止，逾期恕不接受。一经投标，无论投标单位是否中标，投标文件及样板概不退还。投标书的递交地点：万邦德集团有限公司招标办（浙江省温岭市城东街道百丈北路 28 号，联系人：张正华，联系人电话：13736603521）。

3.2 投标保证金为投标文件的组成部分之一。投标方应在提交投标文件之前向招标方缴交投标保证金 10 万元整（人民币），未按规定缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

3.3 投标方可通过招标方网站 (<https://zb.wepon.top/>) 的招标公告了解中标信息。

3.4 投标保证金用于保护本次招标活动免受投标方的行为而引起的风险。投标方中标后，投标保证金自动转为履约保证金，履约保证金在设备经使用方正常验收合格后，招标方予以原额无息退还；投标方未中标，在确标后一周内办理退保证金手续，招标方按照投标方在投标文件中所

载明的开户行、开户名称、账号等信息，予以原额无息退还投标保证金。

3.5 弄虚作假串标、骗标以及中标后未及时与招标方签订购销合同或签订合同后未能及时履约，投标保证金不予退还；如给招标方造成损失的，还要承担一切相关赔偿责任。

#### 4. 投标文件编制要求

4.1 投标文件应分为商务文件、资格证明文件和技术文件（商务文件、资格证明文件、技术文件均单独密封）。以上文件均提供正本一份、副本五份，投标文件装订成册且封面均应加盖单位公章。内容要求如下：

| 投标文件内容组成 |                   |                            |  |
|----------|-------------------|----------------------------|--|
| 序号       | 商务文件              | 资格证明文件                     | 技术文件                                       |
| 1        | 开标一览表             | 投标人资格声明                    | 与招标书中技术要求的相符性                              |
| 2        | 投标产品分项明细报价        | 有效的营业执照副本复印件               | 针对本项目的详细设计方案与实施计划                          |
| 3        | 投标函               | 税务登记证、组织机构代码证复印件           | 技术质量标准及验收方法，阐明投标文件与招标文件内容中相关标准的相符性，并作出偏离表。 |
| 4        | 主要产品规格品牌及配置一览表    | 法定代表人授权委托书原件               | 培训计划                                       |
| 5        | 投标人承诺             | 法人代表或法人授权委托书人身份证复印件        | 投标人认为有必要提供的其他文件                            |
| 6        | 工期、质保期及售后服务       | 开票资料盖章版原件                  | /  |
| 7        | 付款方式：（按照标书要求付款方式） | 提供近三年财务报表，含资产负债表、利润表、现金流量表 | /  |
| 8        | 投标人认为有必要提供的其他文件   | 投标人认为有必要提供的其他文件            | /  |

4.2 所有投标文件必须用 A4 幅面纸张打印或复印装订成册并加盖公章，由法定代表人或其授权人签署认可。投标书中不得有擦涂、更改痕迹。若须改正错漏，须由投标书签发人在更正处加签并加盖公章，投标

文件提供壹式伍份。

4.3 所有投标文件需提供电子档，以 U 盘形式密封在商务标书文件袋内。

4.4 投标方应按招标文件要求自主编制投标书，不得串通投标。如有发现，作废标处理。

## 5. 投标文件的提交

5.1 投标方接收到招标文件后以扫描件形式发送回执，具体内容见《回执表》。

5.2 投标方应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件要求提交投标文件。投标文件应在投标截止时间前送达，迟到的投标文件视为无效投标文件，将被拒收。

5.3 投标方应将投标文件用信封密封，并在信封上标明“投标书”字样以及招标编号、项目名称、投标方名称及地址，并在封口处盖上骑缝公章。招标方不接受电传或电报等不密封、不盖公章的投标书。

5.4 投标方在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标方。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。投标方在投标截止期后不得修改、撤回投标文件，投标方在投标截止期后修改投标文件的，其投标将被拒绝。

## 6. 投标文件的要求

6.1 投标函：投标单位将《投标函》填妥后，必须由法人代表或其授权人签名，加盖公章。报价以《投标函》所注明的金额为准。

6.2 资格类文件：投标单位应提供工商行政部门核发的有效企业法人营业执照，税务登记证、组织机构代码证、生产许可证等资质证明（所有资格证明文件复印件须注明“与原件一致”并加盖投标方公章），以及具备组织及实施本项目能力的证明材料；代理单位（含经销商）应附生产厂家委托授权书。

6.3 项目质量类文件：投标单位应提供技术质量方案，使用说明及详细的技术参数说明（投标方应确保所有的重要技术参数已在投标文件中

说明，若招标文件中未加说明，投标单位必须无条件满足招标方的使用要求）；能说明投标产品规格型号、性能参数的彩页资料。

6.4 项目报价文件：项目说明，投标分项价格明细表（需与《投标函》保持一致性）。

6.5 法人代表授权书文件：须提供由投标单位法人代表或其授权人签名，加盖公章的文件（法人代表直接参加投标可不需此件）以及投标代表身份证复印件。

6.6 技术协议、售后服务承诺书等其他必要文件。

## **7. 投标注意事项：**

7.1 招标方为万邦德集团有限公司，产品使用单位为 2. 万邦德集团有限公司；投标方是指向招标方递交投标文件的供货商。投标方必须具备履行招标项目所需的财务、技术和生产能力。

7.2 投标方编制投标文件及产生相关的所有费用均由投标方自行承担。

7.3 投标方对招标文件如有疑点要求澄清，或认为有必要进行技术交流时，以书面的形式发给招标方，招标方以书面的形式统一回复。如果确定是招标方对所提出的技术参数或要求存在不切实际等因素，招标方可将答复内容包括原提出的问题修改后，分发给所有取得同一招标文件的投标方，以同一标准。

7.4 本次招标是建立在保证设备质量和交货期基础之上的价格竞争，参加投标的各供应商在竞标后必须保证设备质量符合相关国家或行业标准，并按招标方的要求供货，否则按招标方的相关条款进行处罚。

7.5 中标的投标方属首次合作的，须先提供相关的技术方案性文件和工程案例，经使用方确认后再签订合同。

7.6 调试时若未正式通电，调试时所需电缆须由投标人自行解决。

7.7 中标的供应商在供货过程中出现采购劣质材料、非技术改进等现象或所供应货物无法满足招标方的质量要求时，招标方有权暂停其供货并要求其整改，直至取消其供货资格，中标供应商应赔偿由此造成使用方的一切损失。

7.8 投标方不足三家时，招标方有权决定废标、重新招标或与投标方进行单独谈判确定供货价格。

7.9 招标方有权决定是否酌情延长投标截止期。

7.10 招标方保留在授标前任何时候接受或拒绝任何投标、宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利，对受影响的供应商不承担任何责任。

## **8. 中标与合同签订**

8.1 招标方在定标后 7 天内向中标方发出《中标通知书》，并在招标方网站(<https://zb.wepon.top/>) 公布。《中标通知书》将作为签订《合同》的依据之一。《合同》签订后，《中标通知书》成为《合同》的一个组成部分。

8.2 如中标方在规定时间内拒绝签合同，招标方可从侯选中标单位中重新选定供货商，并签订合同。

8.3 双方所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。招标文件、招标文件的修改文件、中标供应商的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力，当这些文件内容之间有偏差时，由招标方选择其中的条款执行，中标方均予认可及无条件全力配合执行。

8.4 招标方在合同履行中，需追加或减少与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与中标方协商签订补充合同。

8.5 付款时间和方式：签订合同且图纸双方确定后收到中标方开具合同总额30%的增值税专用发票后预付合同总价的30%。投标书上所列材料设备全部进现场且收到中标方开具合同总额30%的增值税专用发票后付合同总价的30%。设备安装完工，经双方调试验收合格且收到中标方开具合同总额40%的增值税专用发票后付合同价的30%，剩余10%作为质量保证金，质保期满且期间所发生的一切质量问题按照合同约定予以解决



后30日内付清。结算方式为银行承兑汇票。

### 三、投标文件格式

注释：

《投标文件格式》是投标方的部分投标文件格式。投标方应参照这些格式文件制作投标文件。

## 万邦德集团有限公司

### 投标项目报价表

招标编号：ZB(JKKJ)-JJ-2023-11-1

|                                 |      |    |    |       |       |    |
|---------------------------------|------|----|----|-------|-------|----|
| 投标单位名称                          |      |    |    |       |       |    |
| 投标单位地址                          |      |    |    |       |       |    |
| 联系人                             |      |    |    | 联系方式  |       |    |
| 序号                              | 电梯规格 | 型号 | 数目 | 单价（元） | 合计（元） | 备注 |
| 1                               |      |    |    |       |       |    |
| 2                               |      |    |    |       |       |    |
| 3                               |      |    |    |       |       |    |
| 4                               |      |    |    |       |       |    |
| 5                               |      |    |    |       |       |    |
|                                 |      |    |    |       |       |    |
|                                 |      |    |    |       |       |    |
|                                 |      |    |    |       |       |    |
|                                 |      |    |    |       |       |    |
|                                 |      |    |    |       |       |    |
| 投标方供货范围包括但不限于以上内容，设备的完整性由投标方负责。 |      |    |    |       |       |    |
| 此报价表必须由公司法人代表或其授权人填写，不得出现修改现象。  |      |    |    |       |       |    |

投标单位：（盖章）

法人代表（或授权人）签字：

年 月 日

## 投 标 函

致： 万邦德集团有限公司：

1. 根据贵司 \_\_\_\_\_项目的投标邀请（招标编号：                    ），本签字代表（        全名        、        职务        ）正式授权并代表投标方（                                         投标方名称        、        地址        ）承诺：提交材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。接受招标方对我方的所有约束条款，严格按招标文件所限定的时间办理相关手续。

2. 投标方已详细阅读全部招标文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

3. 一旦我方中标，我方将在收到中标通知书后按贵司要求签订合同并履行合同责任和义务。并严格按照贵司的要求在规定时间内完成中标设备的质量方案，设计方案确认等环节。

4. 投标方同意并理解贵司评标方式；遵从贵司在本次招标过程中的每一项决定。

5. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：                                       邮编：                                 

电话：                                       传真：                                 

投标方代表签字：                                 

开户行：                                 

户 名：                                 

帐 号：                                 

投标方（单位全称并加盖公章）：   

日 期：         年         月         日

## 法定代表人委托授权书

万邦德集团有限公司\_\_\_\_\_：

\_\_\_\_\_（投标方单位全称）法定代表人\_\_\_\_\_ 授权我公司员工（投标方代表姓名）\_\_\_\_\_为投标方代表，代表本公司参加贵司组织的\_\_\_\_\_项目（招标编号\_\_\_\_\_）招标活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标方代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标方代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

投标方代表：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_

单位：\_\_\_\_\_ 部门：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

详细通讯地址：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

附：被授权人身份证件

授权方

投标方（单位全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 投标方提交的其它资料

投标方认为应提交的其他材料，可在此附页提交。

投标方代表签字：\_\_\_\_\_

招标文件接收回执表  
(请扫描回传)

|         |  |    |   |    |  |
|---------|--|----|---|----|--|
| 单位名称    |  |    |   |    |  |
| 通讯地址    |  |    |   | 邮编 |  |
| 联系人     |  | 电话 |   | 传真 |  |
| 接收到文件时间 |  |    |   |    |  |
| 是否参与投标  |  |    |   |    |  |
| 对招标文件意见 |  |    | 单位盖章：<br><br>经办人员签名：<br><br><div style="text-align: right;">           年    月    日         </div> |    |  |

联系电话：

传真：

联系人：

手机：

邮箱：